

## План

# мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2019 году МОБУ «Новосергиевская СОШ №1»

### АКТУАЛЬНОСТЬ

В Федеральном законе Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в статье 59 «Итоговая аттестация» сказано:

«п.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

п.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

п.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены образовательной организацией, если иное не установлено настоящим федеральным законом.

### Цель:

- Создание условий для повышения уровня знаний выпускников и обеспечения организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2019 году.

Задачи:

1. Координация усилий субъектов образовательного процесса на достижение единой цели  
- повышение качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников МОБУ «Новосергиевская СОШ №1»
2. Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов МОБУ «Новосергиевская СОШ №1» в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.
3. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения выпускников 9-го класса МОБУ «Новосергиевская СОШ №1» в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации и сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ.
4. Совершенствование материально-технической базы МОБУ «Новосергиевская СОШ №1» в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ к информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.
5. Создание условий для обеспечения информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации.

**Ожидаемые результаты** реализации подготовки к государственной итоговой аттестации:

- успешная сдача основного государственного экзамена каждым выпускником;
- соответствие результатов основного государственного экзамена потенциальным возможностям выпускников.
- создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса направленной на формирование ключевых компетенций учащихся

### Основные направления работы:

#### **1. Организационно-методическая работа.**

Данное направление позволяет реализовать следующие функции управленческого цикла:

- информационно-аналитическая

Цель: выявление «стартового» уровня предметной подготовки каждого обучающегося к сдаче ОГЭ по каждой дисциплине.

- мотивационно-целевая

Цель: обеспечение эффективности управления процессом подготовки обучающихся к ОГЭ в рамках всей образовательной системы школы.

организационно-исполнительская

Цель: реализация информационного обеспечения всех участников деятельности обо всех аспектах подготовки, содержания и процедуры проведения итоговой аттестации выпускников 9 классов.

## **2. Работа с учащимися**

Основными функциями являются следующие:

### **- мотивационная**

Цель: обеспечение мотивации обучающихся на достижение максимально высокого результата.

### **- плано-прогностическая**

Цель: обеспечение системности повторения; создание условий реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по всем предметам.

### **- организационная**

Цель: обеспечение усвоения учащимися процедурных вопросов; обеспечение участия школьников в предметных олимпиадах.

1. Организационно-методическое сопровождение данного направления:

- разъяснение инструктивных документов;

- ознакомление с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснение прав и обязанностей учащихся;

- ознакомление со структурами контрольного измерительного материала и методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ;

- организация информационной работы по теме «Специфика проведения вступительных испытаний в ССУЗы в 2019 году»;

- изучение особенностей шкалирования результатов ОГЭ (дихотомические задания, оценивание заданий с развёрнутым ответом, первичный и тестовый балл).

2. Психологическая подготовка к участию в ОГЭ групповая и индивидуальная по темам:

- построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей;

- планирование повторения учебного материала к экзамену;

- эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала;

- способы поддержки работоспособности;

- способы саморегуляции в стрессовой ситуации;

- организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.

3. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, (выпускник может получить полную информацию о проведении ОГЭ и протестировать себя, воспользовавшись интерактивным тестом).

4. Участие в репетиционных работах и экзаменах.

## **3. Работа с родителями.**

**Цель:** создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, контрольных работ, предметных олимпиад, о порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, правила поведения на экзаменах и т.д.);

## **4. Работа с педагогическим коллективом.**

Основными функциями данного направления являются:

### **- мотивационно-целевая.**

**Цель:** обеспечение мотивации педагогов на результат, на повышение уровня их профессиональной компетентности в процесс реализаций всех используемых организационных форм с привлечением специалистов.

### **- плано-прогностическая**

**Цель:** создание условий для методической подготовки учителей по проблеме итоговой государственной аттестации; создание условий для осуществления мониторинга уровня подготовки обучающихся к ОГЭ

### **- организационно-исполнительская**

**Цель:** обеспечение функционирования школьных методических объединений по проблеме подготовки к ОГЭ; обеспечить качество уроков во всех параллелях.

## **Ожидаемые результаты:**

- успешная сдача основного государственного экзамена каждым выпускником;

- соответствие результатов основного государственного экзамена потенциальным возможностям выпускников.

- создание системы методического и информационного сопровождения государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов, которая включает в себя:

- сформированность готовности учащихся к ОГЭ (системные знания и умения предъявить эти знания в процессе выполнения контрольно-измерительных материалов ОГЭ; умения анализировать, обобщать, систематизировать, структурировать информацию; развитые личностные характеристики – мышление, память, письменная речь, организованность, усидчивость, настойчивость).
- повышение методической компетенции учителей-предметников при подготовке учащихся к экзаменам (освоение новых методических приёмов, направленных на повышение эффективности подготовки к государственной итоговой аттестации).
- организация всесторонней помощи выпускникам (использование дополнительных консультационных часов), ориентированная на повышение качества образования и как следствие получение высоких результатов ОГЭ.
- постоянная взаимосвязь с родителями – своевременное информирование о трудностях, возникающих у выпускников при подготовке к ГИА, поиск совместных путей их преодоления.

**Подготовка учащихся 9 классов к ГИА в рамках урочной и внеурочной деятельности** осуществляется через:

- ✓ Организацию систематической работы выпускников с заданиями различной сложности (формы и вариативность контроля соответствуют формату ГИА) и с открытым банком заданий ОГЭ на сайте ФИПИ;
- ✓ Решение демонстрационных вариантов ОГЭ по всем общеобразовательным предметам;
- ✓ Оформление и заполнение бланков ответов ОГЭ, выявление типичных ошибок;
- ✓ Организацию промежуточной диагностики и анализ ее результатов;
- ✓ Организацию индивидуальных занятий;
- ✓ Индивидуальную работу с учащимися по устранению учебных дефицитов и с группами потенциальных высокобалльников;
- ✓ Индивидуальные предметно-ориентированные консультации по заданиям высокого уровня сложности;
- ✓ Дистанционные консультации по индивидуальным затруднениям учащихся;
- ✓ Индивидуальную работу с родителями с целью оптимизации ресурсов семейного влияния;
- ✓ Индивидуальные консультации психолога с выпускниками «группы риска» по индивидуальным проблемам с целью снижения уровня тревожности, повышения стрессоустойчивости выпускников и веры в свои силы.

### **План мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

#### **выпускников 9 классов на 2018-2019 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-методическая работа.			
Цель: <i>выявить ресурсы обеспечения подготовки обучающихся к ОГЭ; обеспечить эффективность управления процессом подготовки обучающихся к ОГЭ в рамках образовательной системы школы.</i>			
1	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9 классов в 2017-2018 учебном году	август 2018 года	Руководители МО Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
2	Планирование работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов	Август 2017 года	Директор школы Попова Т.В Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
3	Заседание школьных методических объединений по вопросу подготовки к ОГЭ: - анализ результатов ОГЭ-2017; - принятие решений о коррекции плана работы по подготовке к ОГЭ;	август- сентябрь 2018 года	руководители ШМО

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение изменений в рабочие программы в целях подготовки к ОГЭ;</li> <li>- изменения в КИМах 2019 года;</li> <li>- проблемный анализ типичных ошибок по итогам диагностических контрольных работ;</li> </ul>		
4	Диагностические работы по математике, русскому языку для выпускников 9 классов	согласно плану РОО, МООО	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
5	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в строгом соответствии нормативно-правовым инструктивным документами.	в течение года	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
6	Формирование базы данных о выпускниках 9 класса	к 1.12.2018 года	Классный руководитель
7	Формирование базы ОГЭ по выбору в 2019 г.	сентябрь 2018 года	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
-	<p>Формирование банка данных следующих групп учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- претенденты на высокие баллы (оценки) ОГЭ:</li> <li>- учащиеся, которые показывают высокие достижения в урочной деятельности, в том числе претенденты на аттестат особого образца;</li> <li>- учащиеся, которые показывают высокие достижения во внеурочной деятельности (участники предметных олимпиад);</li> <li>- обучающиеся группы «риска»:</li> <li>- учащиеся, часто пропускающие занятия; учащиеся, показывающие низкие результаты по итогам промежуточной аттестации, диагностического тестирования.</li> </ul>	в течение года	учителя-предметники классные руководители
9	Формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников, учащихся и родителей по вопросам подготовки к ОГЭ.	в течение года	Руководители МО Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А Классный руководитель
10	Организация консультаций для учащихся по подготовке к ОГЭ. Составление расписания консультаций	сентябрь 2018 го- да	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
11	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями- предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ	в течение года	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
12	Подготовка информационного стенда для учащихся выпускных классов и их родителей (постоянное его обновление).	сентябрь 2018года в течение года	Заместитель директора по УВР
13	<p>Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов</p> <p>А) Пополнение банка нормативных документов по проведению итоговой аттестации выпускников 9 классов в 2018-2019 учебном году документами федерального, регионального и муниципального уровней, в т.ч. отражающих, внесенные коррективы в региональную нормативно-правовую базу про-</p>	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А

	ведения ОГЭ в 2019 году Б) Формирование банка нормативных и инструктивно-методических материалов, отражающих организацию и проведение итоговой аттестации школьников 9 классов по всем предметам учебного плана в 2018-2019 учебном году. Изучение корректив, внесенных в инструктивно-методические материалы, регламентирующие организацию и проведение ОГЭ в 2017-2018 учебном году		
14	Проведение пробных ОГЭ	согласно плану РОО и МООО	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
15	Издание приказов по организации проведения ОГЭ.	в течение года	Директор ОУ Попова Т.В
16	Проведение педсовета: «Утверждение предметов по выбору учащимися 9 классов, форм проведения экзаменов для проведения итоговой аттестации	февраль	Директор ОУ Зам. директора по УВР
17	Составление расписания экзаменов для проведения итоговой аттестации выпускников 9 классов	До 1 мая 2019 г	Зам. директора по УВР
18	Организация сопровождения и явки выпускников на ОГЭ.	май-июнь-2019 года	Директор ОУ Попова Т.В Заместитель директора по УВР
19	Проведение промежуточной аттестации	апрель-май 2019 г	Заместитель директора по УВР
20	Проведение педсовета о допуске учащихся 9 классов к итоговой аттестации	Май	Директор школы
21	Проведение ОГЭ по расписанию, утвержденному Министерством образования и науки РФ	Май - июнь	Зам. директора по УВР
22	Оформление классных журналов и личных дел учащихся, сдача их на хранение в архив	Июнь	Классные руководители, секретарь
23	Проведение педсовета о завершении итоговой аттестации, вручение документов об образовании	Июнь	Директор школы Зам. директора по УВР
24	Формирование отчетов о результатах ОГЭ. Подготовка полного сравнительного аналитического материала	Июнь	Зам. директора по УВР

## 2. Работа с учащимися.

Цель: *обеспечить мотивацию обучающихся на результат.*

1	Проведение классных собраний с целью информирования по вопросам: - подготовки и проведения ОГЭ; - перечень вступительных испытаний на различные специальности в образовательные учреждения СПО	в течение года	классный руководитель
2	Знакомство с нормативно-правовой базой ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
3	Собеседование с выпускниками: уточнение состава участников в ОГЭ- 2018 и набора экзаменов.	сентябрь 2018 года январь 2019 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
4	Организация разъяснительной работы с выпускниками об особенностях государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
5	Ознакомление нормативно-правовыми документами, регулирующими порядок проведения итоговой аттестации.	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
6	Организация индивидуальной работы с обучающи-	до 1 февраля 2018	Зам. директора по УВР

	мися, освоившими образовательные программы основного общего образования, по формированию необходимого перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору	года	Шихавцова Л.А классный руководитель
7	Организация занятий с учащимися по подготовке к ОГЭ в муниципальной физико-математической школе	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
8	Организация работы по индивидуальным маршрутам по подготовке к итоговой аттестации.	в течение года	учителя-предметники
9	Организация работы по индивидуальным маршрутам по подготовке к итоговой аттестации.	в течение года	учителя-предметники
10	Информирование учащихся по вопросам подготовки к ОГЭ: -знакомство с информацией о проведении ОГЭ в 2018 -2019 учебном году -правила поведения на ОГЭ; -КИМы и их структура;	в течение года	Классный руководитель 11 класса Учителя-предметники,
11	Проведение тренингов, по заполнению экзаменационных бланков, занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А учителя-предметники
12	Оформление письменных заявлений учащихся 9 классов на экзамены в форме ОГЭ	до 1 февраля 2019 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
13	Подготовка списка обучающихся 9 классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в щадящем режиме.	до 1 февраля 2019 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
14	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников.	до 1 февраля 2019 года	Зам. директора по УВР заместитель директора по ИТ
15	Организация проведения апелляций: выдача бланков-заявлений выпускникам, сбор заявлений и сдача их в конфликтную комиссию.	июнь	
16	Работа с обучающимися в 9 классах по подготовке к осуществлению ими сознательного выбора предметов для итоговой аттестации и форм проведения экзаменов.	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А учителя-предметники
17	Индивидуальные консультации с учащимися 9 классов по вопросам подготовки к ОГЭ, процедуре проведения ОГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А учителя-предметники
18	Дни профориентации - Посещение Дней открытых дверей, проводимых ССУЗами.	в течение года	социальный педагог классный руководитель
19	Инструктаж по процедуре проведения ГИА, запретах при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА; Инструктаж по перечню запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена. Инструктаж по процедуре завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена. Инструктаж по условиям допуска к ГИА в резервные дни	Апрель-май 2019 г	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А учителя-предметники классный руководитель
<b>Психологическое сопровождение</b>			
20	Психосемантическая экспресс-диагностика мотивации «Цветовые метафоры»	Сентябрь	Социально-психологическая служба
21	Диагностика профориентационного самоопределения учащихся	Ноябрь-декабрь	Социально-психологическая служба
22	Изучение уровня тревожности уч-ся	Ноябрь-март	Педагог-психолог

23	Диагностика суицидального поведения учащихся	В течение года	Педагог-психолог
24	Диагностика выявления трудностей образовательном процессе обучающихся « группы риска»	В течение года	Педагог-психолог
25	Проведение индивидуальной работы по коррекции поведения и снятия агрессивности с использованием ресурсов социально-психологического центра «Путь к успеху»	В течение года	Педагог-психолог
26	Проведение тренинговых занятий для обучающихся «Как психологически подготовиться к сдаче экзамена в форме ЕГЭ и сохранить свое здоровье»	Декабрь	Социально-психологическая служба
27	Индивидуальная коррекционная работа по нарушению эмоционально-волевой сферы учащихся 9-11 классов	В течение года	Педагог-психолог
28	Развивающие занятия с выпускниками школы по программе «Взгляд в будущее» 9-11 классы	В течение года	Педагог-психолог
29	Тренинговые занятия на снятие уровня тревожности обучающихся «Приёмы и методы борьбы со стрессом»	Февраль-март	Педагог-психолог

### 3. Работа с родителями

*Цель: создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, контрольных работ; о порядке подготовки и проведения ОГЭ*

1	Родительские собрания по вопросам: - подготовки и проведения ОГЭ; - о порядке подготовки и проведения ОГЭ (нормативные документы, правила поведения на экзаменах и т. д.); - психологические особенности подготовки к ОГЭ.	ноябрь 2018 года февраль 2019 года апрель 2019 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
2	Организация разъяснительной работы с родителями, общественностью об особенностях государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в форме ОГЭ 1.Порядок проведения ОГЭ- 2019. 2.Содержание контрольных измерительных материалов по обязательным предметам, примеры заданий, минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. 3. Нарушения порядка проведения ОГЭ: ответственность выпускников. 4.Правила подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с результатами ОГЭ. 5.Возможности родителей в рамках общественного наблюдения за процедурой проведения ОГЭ 6.Использование результатов ОГЭ. Стратегия действий выпускника в случае получения неудовлетворительных результатов ОГЭ по обязательным предметам. 7. Рекомендации по эффективной помощи школьникам во время подготовки к экзаменам (создание благоприятной психологической атмосферы в школе и дома).	в течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель педагог-психолог
3	Проведение индивидуальных консультаций для родителей.	в течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель

<p><b>4. Работа с педагогическим коллективом.</b> Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, история, обществознание, иностранные языки.</p> <p><i>Цель: обеспечить функционирование проблемно-целевого методического объединения учителей по проблеме подготовки к ОГЭ</i></p>			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями-предметниками по вопросам организации и подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ .	в течение года по графику	Руководители ШМО
2	Обучение учителей современным методам и технологиям контроля уровня знаний выпускников: - проведение на заседаниях МО анализа структуры и содержания образцов тестов ОГЭ по образовательным областям; - планирование работы МО с учетом методической, организационной, информационной поддержки учителей, участвующих в ОГЭ; - Анализ решений учебно-тренировочных материалов по подготовке к ОГЭ.	в течение года по плану МО	Руководители ШМО
3	Участие учителей 9 –х классов в работе районных методических семинарах	по графику	Учителя-предметники, руководители ШМО
4	Организация консультативной помощи педагогам по психологическим проблемам, связанным с подготовкой обучающихся к сдаче ОГЭ	в течение года	директор зам. дир. по УВР
5	Консультирование учителей-предметников, классных руководителей по актуальным проблемам научно-методического сопровождения ОГЭ	в течение года	директор зам. дир. по УВР
6	Использование выпускниками и учителями интернет-технологий при подготовке к сдаче ОГЭ. Работа с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustiest.ru	в течение года	Учителя-предметники
7	Организация в очном и дистанционном режиме дополнительных занятий с обучающимися выпускных классов в рамках факультативных, консультационных занятий на базе школы, интернет – площадок для обучающихся и педагогов с учетом потребностей (слабо и высоко мотивированными обучающимися)	В течение 2018-2019 учебного года	Руководители МО Учителя - предметники
8	Изучение на заседаниях ШМО спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2019 года.	август	руководители ШМО
9	Участие в работе семинаров, вебинаров, круглых столов, мастер-классов для учителей- предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями к ГИА -9:	в течение года	Учителя-предметники
10	Обобщение и распространение передового опыта учителей, показывающих стабильно хорошие результаты, через пед.мастерские, мастер-классы.	в течение учебного года	Руководители ШМО, учителя, зам. директора по УВР
11	Участие учителей – членов предметных комиссий в обучающих семинарах	по плану министерства образования края	зам. директора по УВР Дзюбенко В.Ю
12	Посещение уроков учителей-предметников, работающих в 9 классах, с целью оказания методической помощи в вопросах подготовки к ГИА.	в течение учебного года	зам. директора по УВР, руководители ШМО
13	Организация системы практико-ориентированных семинаров:	в течение учебного года	зам. директора по УВР, руководители ШМО

	- по отработке наиболее эффективных технологий изучения предметов - по основным проблемным вопросам обучения учащихся с высоким и низким уровнем мотивации учебно-познавательной деятельности		
14	Анализ результатов диагностических работ, репетиционных экзаменов	в течение учебно-го года	зам. директора по УВР, руководители ШМО
15	Обеспечение учителям-предметникам возможности прохождения курсов по подготовке экспертов по проверке ОГЭ	в течение года	директор ОУ
16	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями-предметниками по вопросам организации и подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ .	в течение года по графику	Руководители ШМО

**План мероприятий по реализации Концепции развития математического образования в РФ в МОБУ «Новосергиевская СОШ№1»**

1	Анализ результатов ГИА выпускников 9 , 11 классов в форме ОГЭ и ЕГЭ , формирование предложений по совершенствованию математического образования в 2018- 2019 учебном году.	август	руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики
2	Определение рабочих программ, УМК, которые будут использоваться в учебном процессе в 2018-2019 уч.г. в соответствии с Концепцией развития математического образования.	август	заместитель директора по УВР руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики
3	Организация участия учащихся МОБУ НСОШ№1 в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников.	Согласно расписанию ВОШ	заместитель директора по УВР руководитель ШМО
4	Организация подготовки учащихся к участию в школьном, муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников по математике.	в течение года	учителя математики
5	Организация участия обучающихся в международных и всероссийских конкурсах «Кенгуру», «Математический фристайл», «Ребус», «Эврика», «Слон», молодежном математическом чемпионате, дистанционных олимпиадах, турнирах	в течение года	учителя математики
6	Проведение внутришкольных мероприятий математической направленности: предметные недели по математике; математические турниры; конкурсы, игры; организация внеурочной деятельности по математике во 2,5-6 классах	в течение года	учителя математики
7	Участие в диагностических, тренировочных работах по математике	согласно плану РОО, МООО	заместитель директора по УВР
8	Организация мониторинга уровня подготовки к ГИА в форме ОГЭ выпускников 9 классов по математике.	в течение года	учителя математики
9	Организация мониторинга уровня подготовки к ГИА в форме ЕГЭ выпускников 11 класса по математике.	в течение года	учителя математики
10	Участие обучающихся ОУ в научно- исследовательской и проектной деятельности по математике.	в течение года	учителя математики
11	Прохождение курсов повышения квалификации, связанных с образовательными ресурсами нового поколения	в течение года	заместитель директора по УВР
12	Участие учителей математики в дистанционном обучении, вебинарах, мастер	в течение года	учителя математики

## План подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку для учащихся 9 класса

### Цели:

- Обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 2019 году в МОБУ «Новосергиевская СОШ №1»

- Совершенствование форм контроля в условиях обновления системы качества образования.

### Задачи:

- Совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА.

- Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения ГИА.

- Разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.

- Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.

1	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у учащихся по итогам пробных диагностических работ.	В течение года	Заместитель директора по УР, учителя русского языка
2	Проверка системы работы учителя по подготовке выпускников 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку.	В течение года	заместитель директора по УВР
3	Организация участия учителей-предметников в вебинарах по вопросам подготовки учащихся 9 класса к итоговому собеседованию по русскому языку.	В течение года	заместитель директора по УВР руководитель ШМО
4	Прохождение курсовой подготовки учителей по вопросам методической подготовки к ГИА.	в течение года	заместитель директора по УВР
5	Участие учителей школы в обучающих семинарах для учителей-предметников, работающих в 9-х классах	в течение года	заместитель директора по УВР
6	Обновление инструктивно-методических материалов на основании документов регионального и муниципального уровня и доведение их до участников образовательного процесса	в течение года	заместитель директора по УВР
7	Организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки. Обеспечение соблюдения законодательства в части допуска учащихся к ГИА, освоивших образовательные программы основного общего образования	В сроки, установленные порядком проведения ГИА	заместитель директора по УВР
8	Анализ результатов проведения итогового собеседования.	в течение года	заместитель директора по УВР учителя русского языка
9	Проведение информационно-разъяснительной и просветительской работы по вопросам организации и проведения итогового собеседования: - размещение информации на официальном сайте школы; - оказание консультативной помощи учащимся и родителям, по вопросам организации и проведения итогового собеседования в ОО	в течение года	заместитель директора по УВР

10	Доведение до учащихся и родителей информации: - о сроках проведения итогового собеседования - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.	в течение года	заместитель директора по УВР
11	Использование учителями русского языка информации о методической литературе и Интернет-ресурсах по вопросам подготовки итоговому собеседованию	в течение года	Учителя русского языка и литературы
12	Контроль над осуществлением психологического сопровождения учащихся в рамках подготовки и проведения итогового собеседования	в течение года	Заместитель директора по УВР
13	Проведение тренировочного собеседования устной части по русскому языку в 9 - х классах	Согласно плану МООО	Заместитель директора по УВР
14	Определение учащихся группы «Риск» и организация работы с ними по подготовке к устному собеседованию	в течение года	Учителя русского языка и литературы
15	Посещение уроков русского языка и литературы с целью контроля за подготовкой к устному собеседованию	в течение года	Заместитель директора по УВР
16	Заседание Ш М О объединения учителей предметов гуманитарного цикла с целью подведения итогов подготовки обучающихся 9 - х классов к устной части, наибольшие затруднения, планирование коррекционной работы.	октябрь	Руководитель МО