

Директор ОУ

Утверждаю

Попова Т.В.



План мероприятий по организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса на 2017-2018 учебный год

Цель работы ОУ:

1. Грамотная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ.
2. Создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся к участию в государственной (итоговой) аттестации.

Задачи:

- формирование базы данных по данному направлению;
- методическое и психологическое обеспечение подготовки учащихся к ЕГЭ;
- обеспечение учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией;
- совершенствованию математического образования школьников;
- подготовка к написанию итогового сочинения.

Основные направления работы:

1. Организационно-методическая работа.

Данное направление позволяет реализовать следующие функции управленческого цикла:

- информационно-аналитическая

Цель: выявление «стартового» уровня предметной подготовки каждого обучающегося к сдаче ЕГЭ и ОГЭ по каждой дисциплине.

- мотивационно-целевая

Цель: обеспечить эффективность управления процессом подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ в рамках всей образовательной системы школы.

- организационно-исполнительская

Цель: реализовать информационное обеспечение всех участников деятельности обо всех аспектах подготовки, содержания и процедуры проведения итоговой аттестации выпускников 11 классов.

2. Работа с учащимися

Основными функциями являются следующие:

- мотивационная

Цель: обеспечить мотивацию обучающихся на максимально высокий результат.

- планово-прогностическая

Цель: обеспечить системность повторения; создать условия реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по всем предметам.

- организационная

Цель: обеспечить усвоения учащимися процедурных вопросов; обеспечить участие школьников в предметных олимпиадах.

Организационно-методическое сопровождение данного направления:

- разъяснения «Положения о проведении единого государственного экзамена и государственной (итоговой) аттестации в 2018 году», инструктивных документов;

- ознакомления с экзаменационными материалами и правилами заполнения бланков; разъяснения прав и обязанностей учащихся;
- ознакомления со структурами контрольного измерительного материала и методическими документами: кодификаторами содержания, спецификациями работ;
- информационной работы по теме «Специфика проведения вступительных испытаний в ВУЗы и ССУЗы в 2018 году»;
- изучения особенностей шкалирования результатов ГИА (дихотомические задания, оценивание заданий с развёрнутым ответом, первичный и тестовый балл, математическая модель зависимости первичного и тестового баллов).

2. Психологическая подготовка к участию в ЕГЭ групповая и индивидуальная по темам:

- построение режима дня во время подготовки к экзамену с учётом индивидуальных особенностей;
- планирование повторения учебного материала к экзамену;
- эффективные способы запоминания большого объёма учебного материала;
- способы поддержки работоспособности;
- способы саморегуляции в стрессовой ситуации;
- организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.

3. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, ed.gov.ru, rustest.ru, (выпускник может получить полную информацию о проведении ЕГЭ и протестировать себя, воспользовавшись интерактивным тестом).

4. Участие в репетиционных работах и экзаменах.

3. Работа с родителями.

Целью работы в данном направлении является создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, контрольных работ, предметных олимпиад, о порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, правила поведения на экзаменах и т.д.);

4. Работа с педагогическим коллективом.

Основными функциями данного направления являются:

- **мотивационно-целевая.**

Цель: обеспечить мотивацию педагогов на максимально высокий результат обучающихся, на повышение уровня их профессиональной компетентности в процесс реализаций всех используемых организационных форм с привлечением специалистов.

- **планово-прогностическая**

Цель: создать условия для методической подготовки учителей по проблеме итоговой государственной аттестации; создать условия для осуществления мониторинга уровня подготовки обучающихся к ЕГЭ

- **организационно-исполнительская**

Цель: активизировать деятельность школьных методических объединений по оказанию методической помощи учителям-предметникам в ходе подготовки обучающихся к ЕГЭ

Ожидаемые результаты:

1. Повышение качества образовательного процесса в школе, диагностируемого по результатам ЕГЭ;
2. Достижение максимально высокого результата по обязательным предметам и предметам по выбору каждым выпускником ОУ;
3. Результаты единого государственного экзамена и государственной (итоговой) аттестации соответствуют потенциальным возможностям выпускников.
4. Повышение методической компетенции учителей-предметников при подготовке учащихся к ГИА.

5.Постоянная взаимосвязь «родители – школа» способствует своевременному информированию о трудностях, возникающих у выпускников при подготовке к ГИА, поиску совместных путей их преодоления.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-методическая работа.			
Цель: выявить ресурсы обеспечения подготовки обучающихся к ЕГЭ; обеспечить эффективность управления процессом подготовки обучающихся к ЕГЭ в рамках образовательной системы школы.			
1	Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 11 класса в 2016-2017 учебном году	август 2017 года	Руководители МО Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
2	Планирование работы по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса	Август 2017 года	Директор школы Попова Т.В Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
3	Проведение заседаний школьных методических объединений по вопросу подготовки к ЕГЭ: - анализ результатов ЕГЭ-2017 ; - принятие решений о коррекции плана работы по подготовке к ЕГЭ; - внесение изменений в рабочие программы в целях подготовки к ЕГЭ; - изменения в КИМах 2018 года; - проблемный анализ типичных ошибок по итогам диагностических контрольных работ; - организация научно-методической работы в ОУ по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	август- сентябрь 2017 года	руководители ШМО
4	Проведение диагностических работ по математике, русскому языку для выпускников 11 класса	согласно плану РОО, МООО	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
5	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11 классе в строгом соответствии нормативно-правовым инструктивным документами.	в течение года	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
6	Формирование базы данных о выпускниках 11 класса	к 1.12.2017 года	Классный руководитель
7	Формирование базы ЕГЭ по выбору в 2018 г.	сентябрь 2017 года	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
8	Формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников, учащихся и родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	в течение года	Руководители МО Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А Классный руководитель
9	Организация консультаций для учащихся по подготовке к ЕГЭ. Составле-	сентябрь 2017 года	Заместитель директора по УВР

	ние расписания консультаций		Шихавцова Л.А
10	Организация инструктивно-методической работы с классными руководителями, учителями- предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ	в течение года	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
11	Подготовка информационного стенда для учащихся выпускных классов и их родителей (постоянное его обновление).	сентябрь 2017 года в течение года	Заместитель директора по УВР
12	Создание пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 класса А) Пополнение банка нормативных документов по проведению итоговой аттестации выпускников 11 класса в 2017 -2018 учебном году документами федерального, регионального и муниципального уровней, в т.ч. отражающих, внесенные коррективы в региональную нормативно-правовую базу проведения ЕГЭ в 2018 году Б) Формирование банка нормативных и инструктивно-методических материалов, отражающих организацию и проведение итоговой аттестации школьников 11 класса по всем предметам учебного плана в 2017-2018 учебном году. Изучение корректив, внесенных в инструктивно-методические материалы, регламентирующие организацию и проведение ЕГЭ в 2017 -2018 учебном году	В течение года	Директор школы Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
13	Проведение пробных ЕГЭ	согласно плану РОО и МООО	Заместитель директора по УВР Шихавцова Л.А
14	Издание приказов по организации проведения ЕГЭ.	в течение года	Директор ОУ Попова Т.В
15	Проведение педсовета: «Утверждение предметов по выбору учащимися 11 класса, форм проведения экзаменов (ЕГЭ, ГВЭ) для проведения итоговой аттестации	февраль	Директор ОУ Зам. директора по УВР
16	Составление расписания экзаменов для проведения итоговой аттестации выпускников	До 1 мая 2018 г	Зам. директора по УВР
17	Организация сопровождения и явки выпускников на ЕГЭ.	май-июнь-2018 года	Директор ОУ Попова Т.В Заместитель директора по УВР
18	Организация допуска к итоговой аттестации	апрель	Зам. директора по УВР
19	Проведение педсовета о допуске учащихся 11 класса к итоговой аттестации	Май	Директор школы
20	Проведение ЕГЭ по расписанию, утвержденному Министерством образования и науки РФ	Май - июнь	Зам. директора по УВР
21	Проведение ЕГЭ по расписанию, утвержденному Министерством образова-	Май - июнь	Зам. директора по УВР

	ния и науки РФ		
22	Оформление классных журналов и личных дел учащихся, сдача их на хранение в архив	Июнь	Классные руководители, секретарь
23	Проведение педсовета о завершении итоговой аттестации, вручение документов об образовании	Июнь	Директор школы Зам. директора по УВР
24	Формирование отчетов о результатах ЕГЭ. Подготовка полного сравнительного аналитического материала	Июнь	Классный руководитель 11 класса
2. Работа с учащимися.			
Цель: <i>обеспечить мотивацию обучающихся на результат.</i>			
25	Проведение классных собраний с целью информирования по вопросам: - подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ; - перечень вступительных испытаний на различные специальности в образовательные учреждения СПО и ВПО.	в течение года	классный руководитель
26	Знакомство с нормативно-правовой базой ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
27	Организация собеседования с выпускниками: уточнение состава участников в ЕГЭ- 2018 и выбора экзаменов.	сентябрь 2017 года январь 2018 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
28	Проведение диагностики профессиональных предпочтений (ДДО, карта интересов, Профи)	октябрь	педагог-психолог классный руководитель
29	Организация разъяснительной работы с выпускниками об особенностях государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
30	Ознакомление с Положением о золотой медали «За особые успехи в учении», с другими нормативно-правовыми документами, регулирующими порядок проведения итоговой аттестации.	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
31	Организация индивидуальной работы с обучающимися, освоившими образовательные программы среднего общего образования, по формированию необходимого перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору	до 1 февраля 2018 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
32	Организация занятий с учащимися по подготовке к ЕГЭ в рамках муниципальной физико-математической школы	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
33	Организация работы по индивидуальным маршрутам по подготовке к итоговой аттестации.	в течение года	учителя-предметники
34	Информирование учащихся по вопросам подготовки к ЕГЭ: -знакомство с информацией о проведении ЕГЭ в 2017 -2018 учебном году -правила поведения на ЕГЭ; -КИМы и их структура;	в течение года	Классный руководитель 11 класса Учителя-предметники,

35	Проведение тренингов, по заполнению экзаменационных бланков, занятие «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А учителя-предметники
36	Оформление письменных заявлений учащихся 11 класса на экзамены в форме ЕГЭ	до 1 февраля 2018 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
37	Подготовка списка обучающихся 11 класса, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в щадящем режиме.	до 1 февраля 2018 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
38	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников.	до 1 февраля 2018 года	Зам. директора по УВР заместитель директора по ИТ
39	Проведение тренингов «Стресс и способы совладения с ним».	февраль-март 2018 года	педагог-психолог
40	Проведение диагностики: - «Определение уровня тревожности в ситуациях проверки знаний», - «Диагностика уровня осведомленности учащихся о процедуре сдачи ЕГЭ	в течение года	педагог-психолог заместитель директора по ВР
41	Организация проведения апелляций: выдача бланков-заявлений выпускникам, сбор заявлений и сдача их в конфликтную комиссию.	июнь	
42	Организация работы с обучающимися в 11 классах по подготовке к осуществлению ими сознательного выбора предметов для итоговой аттестации и форм проведения экзаменов.	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А учителя-предметники
43	Проведение индивидуальных консультаций с учащимися 11 класса по вопросам подготовки к ЕГЭ, процедуре проведения ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А учителя-предметники
44	Проведение дней профориентации - Посещение Дней открытых дверей, проводимых ВУЗами.	в течение года	социальный педагог классный руководитель

3. Работа с родителями

Цель: создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, контрольных работ; о порядке подготовки и проведения ЕГЭ

44	Проведение родительских собраний по вопросам: - подготовки и проведения ЕГЭ; - о порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, правила поведения на экзаменах и т. д.); - психологические особенности подготовки к ЕГЭ.	ноябрь 2017 года февраль 2018 года апрель 2018 года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
45	Организация разъяснительной работы с родителями об особенностях государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в форме ЕГЭ	в течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
46	Проведение лекции «Как помочь ребенку справиться со стрессом».	февраль	педагог -психолог

47	Проведение индивидуальных консультаций для родителей.	в течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А классный руководитель
4. Работа с педагогическим коллективом. Повышение качества образования по отдельным общеобразовательным предметам: математика, физика, информатика и ИКТ, химия, биология, история, обществознания, иностранные языки.			
Цель: обеспечить функционирование проблемно-целевого методического объединения учителей по проблеме подготовки к ЕГЭ			
48	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ.	в течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
49	Осуществление контроля подготовки к ЕГЭ (организация повторения материала).	в течение года	Зам. директора по УВР Шихавцова Л.А
50	Проведение заседаний школьных методических объединений «Выполнение программного материала»	январь, май 2018года	Зам. директора по УВР руководители ШМО
51	Обеспечение учителям-предметникам возможности прохождения курсов по подготовке экспертов по проверке ЕГЭ	в течение года	директор ОУ
52	Проведение заседаний методических объединений по вопросам организации ЕГЭ. Итоги проведения диагностических работ.	в течение года	Зам. директора по УВР руководители ШМО
53	Изучение и распространение опыта работы учителей математики, литературы, физики, химии, истории, обществознания, иностранных языков по подготовке учащихся к ЕГЭ и через организацию сетевого взаимодействия (посещение районных семинаров, проведения методических дней)	в течение года	Зам. директора по УВР Дзюбенко В.Ю руководители ШМО
54	Оказание методической и практической помощи учителям группы риска в МО (мастер-классы, практические занятия, индивидуальные консультации)	В течение года	Руководители МО заместители директора по УВР
55	Проведение ВШМ «Качество подготовки учащихся к ИА и РЭ учителями математики и организация индивидуальной работы педагогов с учащимися «группы риска» и высокомотивированными обучающимися »	февраль	Зам. директора по УВР
56	Проведение ВШМ «Качество подготовки учащихся к ИА и РЭ учителями русского языка и организация индивидуальной работы педагогов с учащимися «группы риска» и высокомотивированными учащимися».	декабрь	Зам. директора по УВР
57	Проведение ВШМ «Качество подготовки учащихся к ИА учителями-предметниками (предметы по выбору) и организация индивидуальной работы педагогов с учащимися «группы риска».	март	Зам. директора по УВР
58	Системное проведение тренировочных работ на основе тестовых заданий на уроках и дополнительных занятиях. Мониторинг индивидуальной обученности учащихся.	в течение года	учителя-предметники
59	Организация взаимопосещения уроков учителями-предметниками для	в течение года	Руководители ШМО

	оказания методической помощи		
60	Обеспечение тематического контроля «Организация работы с учащимися группы «Риск»»	ноябрь-декабрь 2017	Руководители МО заместители директора по УВР
План мероприятий по реализации Концепции развития математического образования в Российской Федерации в МОБУ «Новосергиевская СОШ №1»			
1	Изучение нормативных документов по реализации Концепции развития математического образования в РФ.	в течение года	заместитель директора по УВР руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики
2	Работа по внесению изменений и дополнений в рабочие программы по математике с включением основных направлений Концепции развития математического образования.	август	руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики
3	Анализ результатов ГИА выпускников 9, 11 классов в форме ОГЭ и ЕГЭ, формирование предложений по совершенствованию математического образования в 2017-2018 учебном году.	август	руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики
4	Определение рабочих программ, УМК, которые будут использоваться в учебном процессе в 2017-2018 уч.г. в соответствии с Концепции развития математического образования.	август	заместитель директора по УВР руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики
5	Организация участия учащихся МОБУ НСОШ №1 в школьном, муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников.	октябрь, ноябрь 2017 года	заместитель директора по УВР руководитель ШМО учителей математики, физики, информатики
6	Организация подготовки учащихся к участию в школьном, муниципальном этапах Всероссийской олимпиады школьников по математике.	в течение года	учителя математики
7	Участие в диагностических, тренировочных работах по математике	согласно плану РОО, МООО	заместитель директора по УВР
8	Организация мониторинга уровня подготовки к ГИА в форме ОГЭ выпускников 9 классов по математике.	в течение года	учителя математики
9	Организация мониторинга уровня подготовки к ГИА в форме ЕГЭ выпускников 11 класса по математике.	в течение года	учителя математики
10	Участие обучающихся ОУ в научно-исследовательской и проектной деятельности по математике.	в течение года	учителя математики
11	Участие учителей математики в обучающих семинарах, курсах повышения квалификации по реализации Концепции развития математического образования.	в течение года	заместитель директора по УВР
12	Участие в организации деятельности муниципальной физико-математической школы	в течение года	учителя математики
План мероприятий по подготовке учащихся 11 класса МОБУ «Новосергиевская СОШ №1» успешному написанию итогового сочинения (изложения).			

1	Ознакомление с приказами и другими документами, регламентирующими порядок организации и проведения итогового сочинения и критериями его оценивания.	в течение сентября-ноября	заместитель директора по УВР
2	Проведение совещания при заместителе директора об организации работы по подготовке обучающихся к успешной сдаче итогового сочинения (изложения).	в течение сентября-ноября	заместитель директора по УВР
3	Обсуждение вопроса сдачи итогового сочинения (изложения) на заседании ШМО учителей гуманитарного цикла.	в течение сентября-ноября	руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
4	Проведение уроков обобщения, подготовки к сочинению: - разбор конкретного литературного материала по каждому направлению тем; - работа с шаблоном написания сочинения-рассуждения; - работа по орфографической грамотности учащихся.	в течение сентября-ноября	Учителя литературы
5	Организация работы по подготовке к успешному написанию итогового сочинения в соответствии с открытыми тематическими направлениями.	в течение сентября-ноября	Учителя литературы
6	Проведение родительского собрания по информированию о проведении итогового сочинения как условие допуска к ГИА 11 классов.	сентябрь 2017 года	заместитель директора по УВР классный руководитель
7	Размещение на сайте ОУ информации о проведении итогового сочинения (изложения) в 2017-2018 учебном году, нормативно-правовых и инструктивно-методических документов, регламентирующих порядок проведения итогового сочинения.	сентябрь- октябрь 2017 г	заместитель директора по УВР заместитель директора по ИТ
8	Проведение пробного итогового сочинения.	согласно плану РОО, МООО	заместитель директора по УВР
9	Проведение индивидуальных консультаций по итогам пробного сочинения	ноябрь – декабрь 2017	Учителя литературы
10	Организация работы по коррекции знаний по результатам написания пробного итогового сочинения.	ноябрь – декабрь 2017	Учителя литературы
11	Организация работы по повышению квалификации учителей литературы (изучение методических рекомендаций, видеокурсы, вебинары)	в течение года	заместители директора по УВР
12	Развитие коммуникативной компетентности учащихся через работу с текстом на всех учебных предметах	в течение года	Учителя-предметники
13	Проведение совещания при завуче «Эффективные шаги по подготовке организации и проведения ГИА-2018. Создание условий для проведения итогового сочинения как условия допуска к ГИА по образовательным программам среднего общего образования».	октябрь	заместители директора по УВР